

AntibiotiQC

Plateforme de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec

En partenariat avec :



Guide Association

Ce guide s'adresse aux Associations de producteurs agricoles

Veillez noter que l'interface de la plateforme peut différer légèrement des images présentées dans ce guide, sans incidence sur les fonctionnalités décrites.

2026-06-05

Table des matières

1	INTRODUCTION	3
2	LISTE DES DOCUMENTS DISPONIBLES	3
3	PRÉALABLES À L'UTILISATION DE LA PLATEFORME ANTIBIOTIQC	3
3.1	CRÉATION D'UN COMPTE D'AUTHENTIFICATION ATTESTRA.....	5
4	AIDE À LA NAVIGATION	6
4.1	PROFIL.....	7
4.1.1	<i>Visualiser mon profil</i>	7
4.1.2	<i>Préférences</i>	7
4.1.3	<i>Déconnecter</i>	7
4.2	ICÔNES ET BOUTONS D' ACTIONS	7
5	RAPPORTS	8
5.1	SUIVI DES INSCRIPTIONS	9
5.1.1	<i>Statut des inscriptions</i>	9
5.1.2	<i>Consentements des propriétaires d'animaux et consentements au niveau des sites</i>	9
5.1.3	<i>Transmission de déclarations d'achats des propriétaires d'animaux par les établissements vétérinaires</i>	10
6	SYSTÈME	10
6.1	UTILISATEURS	10
6.1.1	<i>Ajouter un utilisateur</i>	11
7	INSCRIPTION AU MONITORAGE (CONSENTEMENT)	11
8	SOUTIEN TECHNIQUE	12

1 Introduction

Ce guide s'adresse aux Associations de producteurs agricoles qui souhaitent participer, sur une base volontaire, au système provincial de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale (ci-après « Monitoring »).

Développée et gérée par Attestra pour le compte du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ), la plateforme AntibiotiQC centralise les données de différentes sources nécessaires au Monitoring afin d'en faciliter l'analyse.

AntibiotiQC permet aux associations de transmettre les données d'élevage des producteurs participants au Monitoring. Grâce à ces données, les producteurs ont accès à un rapport individuel confidentiel, leur offrant la possibilité de suivre l'évolution de l'utilisation des antibiotiques dans le temps et d'identifier des pratiques à améliorer en vue de limiter le développement de la résistance bactérienne.

Les associations disposent également d'outils pour assurer le suivi des inscriptions des producteurs au Monitoring.

De plus amples informations sur le Monitoring sont disponibles sur [Québec.ca](https://quebec.ca).

2 Liste des documents disponibles

Nous avons mis à votre disposition sur le site Web d'Attestra, à la page [Guides et tutoriels](#), plusieurs documents visant à approfondir vos connaissances au sujet d'AntibiotiQC, la plateforme de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec. Vous trouverez également, à la page [Foire aux questions](#), un regroupement des questions que vous pourriez vous poser en lien avec la plateforme ou son fonctionnement.

3 Préalables à l'utilisation de la plateforme AntibiotiQC

AntibiotiQC est accessible en version Web ou via une interface API. Elle est compatible avec la majorité des navigateurs les plus utilisés *:

- Google 88.0 et plus
- Firefox92 et plus
- Microsoft Edge 92 et plus
- Safari14.0.3 et plus

*L'installation de Java n'est pas nécessaire à l'utilisation de la plateforme AntibiotiQC sur un ordinateur.

Note - Pour une expérience optimale, il est conseillé d'utiliser un écran de taille suffisante (ex. : supérieur à 13").

Note - Vous devez avoir inscrit votre compte sur la plateforme AntibiotiQC et activé votre profil **Utilisateur**.

Pour la création du compte du premier utilisateur de votre association sur la plateforme AntibiotiQC, vous devez communiquer avec l'équipe du Soutien technique d'Attestra à partir de notre [portail en ligne de gestion des demandes](#).

Une fois l'inscription à la plateforme AntibiotiQC complétée, ce premier utilisateur pourra créer les accès destinés à ses collègues (voir section [Utilisateurs 6.1](#)).

Le temps requis pour créer votre inscription d'utilisateur à la plateforme AntibiotiQC est d'approximativement dix minutes.

1. Pour activer votre compte sur AntibiotiQC, cliquez sur le lien reçu par courriel. Si le courriel n'est pas dans votre boîte de réception, pensez à consulter votre dossier du courrier indésirable. Ce lien vous permettra d'accéder à la page d'accueil de la plateforme AntibiotiQC. Allez à l'étape 4 ci-dessous.
2. Vous pouvez également accéder à la page d'accueil de la plateforme AntibiotiQC en allant sur la page Québec.ca sous le volet Antibiosurveillance à la section [Plateforme AntibiotiQC](#).
3. Cliquez sur le bouton dans la section Plateforme AntibiotiQC.

Plateforme AntibiotiQC

L'accès à la plateforme de monitoring AntibiotiQC est **réservé aux intervenants en santé animale**. Ceux-ci peuvent alimenter le système et accéder à une rétroaction de leurs pratiques en vue de les améliorer.

Pour accéder à la plateforme, les intervenants en santé animale doivent s'inscrire en ligne ou se connecter à leur compte AntibiotiQC.

[Accéder à la plateforme AntibiotiQC](#)

4. Cliquez sur le bouton **Se connecter**.

AntibiotiQC, développée et gérée par Attestra, est la plateforme de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec du ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ).

- Producteurs et médecins vétérinaires
- Détenteurs de permis relatifs aux prémélanges médicamenteux et aliments médicamenteux
- Informations supplémentaires
- Outils de formation
- Soutien aux utilisateurs
- Transmission des données

[Se connecter](#)

- Vous serez redirigé vers la création du compte d'un utilisateur du service d'authentification d'Attestra. Consultez la section [Création d'un compte d'authentification Attestra 3.1](#).

3.1 Création d'un compte d'authentification Attestra

L'utilisation de votre adresse professionnelle est obligatoire pour compléter votre inscription **Association** (employé dans une association de producteurs reconnue dans la plateforme AntibiotiQC).

Avant de débiter votre inscription, vous devez accéder à la page de connexion du service d'authentification d'Attestra.

Qu'est-ce que le service d'authentification d'Attestra? Avec ce service, vous aurez un compte unique pour accéder à toutes nos applications, ce qui réduit les risques liés aux mots de passe et facilite la gestion. Nous améliorons la façon dont vous vous connectez à nos systèmes pour rendre votre expérience plus sécuritaire et plus simple.

Prendre connaissance des informations reliées à l'authentification d'Attestra et cliquer sur le bouton :

Accéder au service d'authentification d'Attestra

1. Pour un nouvel utilisateur, cliquer sur **Créer un compte** et suivre les indications;



2. Compléter les champs dans la section **S'inscrire** et cliquer sur le bouton bleu **S'inscrire** lorsque tous les champs sont complétés;



3. Confirmez votre compte avec le code reçu dans votre boîte de courriels. Vous disposez de dix minutes pour le saisir; en cas d'expiration, vous devrez recommencer l'inscription.

The screenshot shows the Attestra authentication service interface. At the top, it says 'Attestra Service d'authentification'. Below that, the heading is 'Confirmer votre compte'. A message icon with the number 1234 indicates that a code has been sent to the user's email. The text reads: 'Nous avons envoyé un code dans un message E-mail à b***@a***. Pour confirmer votre compte, saisissez votre code.' There is a text input field labeled 'Code' with the placeholder text 'Saisir le code'. Below the input field is a link 'Renvoyer le code'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Confirmer le compte'.

4. Dès que votre compte d'authentification Attestra est activé, vous êtes dirigé vers la plateforme AntibiotiQC afin de compléter votre inscription.

Vous devez lire les conditions d'utilisation et cliquer sur **Accepter** pour poursuivre ou **Fermer**.

En cliquant sur **Accepter**, une fenêtre **Détails du profil de l'utilisateur** apparaît comportant votre nom, votre adresse courriel, ainsi qu'un énoncé pour accepter que le MAPAQ ou son mandataire Attestra utilise votre adresse courriel pour transmettre de l'information concernant AntibiotiQC ou le projet de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec.

The screenshot shows the 'Inscription' (Registration) page. The heading is 'Inscription'. Below it, there is a paragraph of text: 'Acceptez-vous qu'Attestra utilise votre adresse courriel pour vous transmettre de l'information concernant AntibiotiQC ou concernant le projet de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec?'. There are two radio buttons: 'Oui' (selected) and 'Non'. Below this, there is a line of text: 'Vous devez accepter les conditions d'utilisation.' followed by a link 'Lire les conditions'. At the bottom, there is a checkbox 'J'accepte les conditions d'utilisation.' and two buttons: '← Annuler' and 'S'inscrire'.

En cliquant sur **Fermer**, vous retournez à la page d'accueil de la plateforme AntibiotiQC et vous devrez recommencer le processus de création.

Saisissez vos informations de connexion sur la page du service d'authentification d'Attestra que vous avez créées à la section [Création d'un compte d'authentification Attestra 3.1](#).


Accepter les conditions d'utilisation permet de finaliser l'activation de son compte.

- Vous pouvez maintenant accéder à votre compte et naviguer dans la plateforme AntibiotiQC.

4 Aide à la navigation

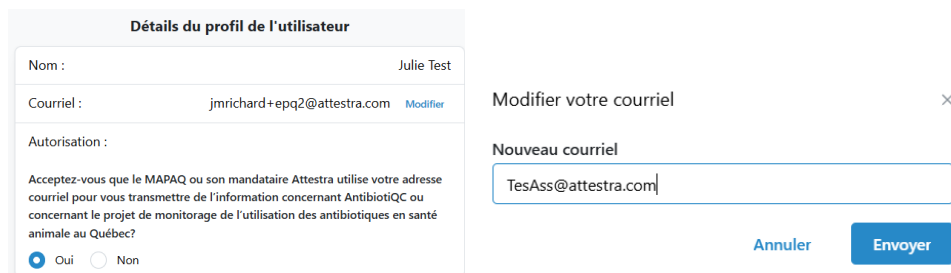
Nous avons réuni dans cette section des informations qui vous seront utiles lorsque vous naviguerez dans la plateforme AntibiotiQC.

4.1 Profil

Dans le coin supérieur droit de votre écran, cliquez sur le menu déroulant  situé à côté de votre nom pour accéder à votre profil (**Détails du profil**), à vos préférences ou pour vous déconnecter de la plateforme.

4.1.1 Visualiser mon profil

En cliquant sur **Visualiser mon profil**, vous pouvez consulter les détails de votre profil et accéder aux options pour modifier votre courriel ou ajuster vos autorisations de communication.



Détails du profil de l'utilisateur

Nom : Julie Test

Courriel : jmrichard+epq2@attestra.com [Modifier](#)

Autorisation :

Acceptez-vous que le MAPAQ ou son mandataire Attestra utilise votre adresse courriel pour vous transmettre de l'information concernant AntibiotiQC ou concernant le projet de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec?

Oui Non

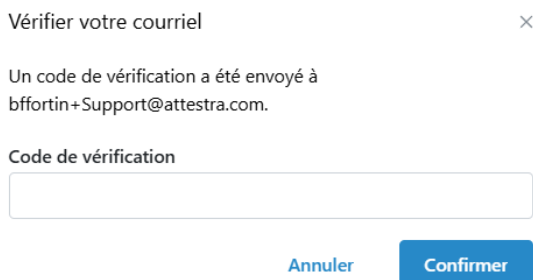
Modifier votre courriel ✕

Nouveau courriel

TesAss@attestra.com

[Annuler](#) [Envoyer](#)

Après avoir cliqué sur le bouton **Envoyer**, un message apparaît pour inscrire le code de vérification qui sera envoyé à votre adresse courriel et Confirmer.



Vérifier votre courriel ✕

Un code de vérification a été envoyé à bffortin+Support@attestra.com.

Code de vérification

[Annuler](#) [Confirmer](#)

4.1.2 Préférences

Dans la section **Préférences**, vous pouvez sélectionner le mode sombre ou clair, selon votre préférence d'apparence de luminosité de l'écran.

4.1.3 Déconnecter

Nous vous recommandons de toujours vous déconnecter adéquatement de la plateforme AntibiotiQC. Cela vous assure que les infobulles et les fonctionnalités sont à jour. Sinon, il est recommandé de rafraîchir la plateforme en appuyant simultanément sur les touches Ctrl et F5.


4.2 Icônes et boutons d'actions

L'icône lune  vous permettra de modifier le mode sombre.

L'icône soleil  vous permettra de modifier le mode à clair.



L'icône crayon  vous permettra de modifier les informations.


L'icône entonnoir  vous permettra d'effectuer un filtre de recherche.


L'icône entonnoir barrée  vous permettra de réinitialiser les filtres.


L'icône des flèches directionnelles  vous permettra de réinitialiser les tris.


L'icône poubelle  vous permettra de supprimer ou vider le champ.


L'icône de chevron  ou  vous permettra de développer et visualiser le détail d'une section.

L'icône des points de suspension  vous permettra de déployer plus d'options.


L'icône du crochet blanc sur fond bleu  indique une étape complétée dans un formulaire. Cliquer dessus vous évite de cliquer sur le bouton Précédent.


L'icône tri  vous permettra de procéder au tri des colonnes.

L'icône du point d'interrogation blanc sur fond bleu  vous permettra d'accéder à l'infobulle.

L'icône d'affichage des notifications  dans le haut à droite de l'écran vous permet de prendre connaissance des notifications qui présentent les nouvelles fonctionnalités.

L'icône  vous permet d'annuler la demande.

L'icône  permet de basculer en mode tableau.

L'icône  ramène au mode graphique.

L'icône  permet de fermer.

5 Rapports

Une fois connecté à la plateforme, vous serez automatiquement dirigé sur la page du tableau de bord **Suivi des inscriptions**.

5.1 Suivi des inscriptions

Le tableau de bord Association inclut quatre indicateurs générés à partir de données de demandes d'inscription de producteurs au système de monitoring des antibiotiques.

1. **Le statut des inscriptions** correspond au nombre d'inscriptions selon leur statut.
2. **Les consentements des propriétaires d'animaux** correspondent au nombre de propriétaires d'animaux participants à la portion volontaire du monitoring.
3. **Les consentements au niveau des sites** correspondent au nombre de sites des propriétaires d'animaux participants à portion volontaire du monitoring.
4. **Transmission de déclarations vétérinaires au niveau des propriétaires d'animaux** correspond au nombre de propriétaires d'animaux participants à la portion volontaire du monitoring pour lesquels au moins une déclaration d'achat a été transmise par un établissement vétérinaire.

Vous pouvez appliquer un type de filtres pour visualiser les indicateurs. Par défaut, la date de début est fixée au 1^{er} janvier de l'année précédente, et la date de fin correspond à la date du jour. Le tableau de bord est présenté sous forme de tableau ou de graphique.

Date de début × Date de fin × [Filtrer](#) [Réinitialiser](#)

5.1.1 Statut des inscriptions


Il est possible de consulter la liste de chacun des **statuts des inscriptions** en cliquant sur le bouton [Consulter la liste](#). Vous serez alors redirigé vers la page Inscription au monitoring (consentement) et vous aurez accès à la liste des demandes d'inscription du statut concerné.

Veillez noter que, dans le cadre d'une gestion automatisée des demandes d'inscription au monitoring via une API, celles-ci sont automatiquement acceptées ou refusées en fonction de la validité des informations saisies dans le formulaire d'inscription par le propriétaire des animaux.


Les statuts **Transmise**, **En analyse** et **Annulée** – par le propriétaire de la demande (lorsque la demande n'a pas encore été acceptée ou refusée) ne s'appliquent que dans le cas d'une gestion manuelle, réalisée par un intervenant humain.

5.1.2 Consentements des propriétaires d'animaux et consentements au niveau des sites

Pour les indicateurs Consentements des propriétaires d'animaux et Consentements au niveau des sites, vous pouvez visualiser les données plus précises en survolant les différents points sur le graphique avec

vosre souris. Il est également possible de consulter les données sous forme de tableau en cliquant sur l'icône .

5.1.3 Transmission de déclarations d'achats des propriétaires d'animaux par les établissements vétérinaires

Il est possible que l'indicateur ne contienne actuellement aucune donnée. Il commencera à afficher des données lorsque la transmission des déclarations de vente de médicaments provenant des établissements vétérinaires débutera dans votre secteur de production. Il sera également possible de consulter les données sous forme de tableau en cliquant sur l'icône .


6 Système

6.1 Utilisateurs












Cette section présente l'ensemble des comptes utilisateurs de votre association sous forme de tableau.

Vous pouvez y gérer les accès de vos collègues, par exemple pour leur permettre de consulter le tableau de bord de l'association ou de traiter l'annulation d'une demande d'inscription au monitoring des antibiotiques.

Le tableau affiche notamment : l'adresse courriel de l'utilisateur, son nom, son rôle, l'autorisation ou non des communications Attestra/MAPAQ et le statut de l'utilisateur.

Dans la colonne **Action**, vous pouvez cliquer sur le bouton  pour apporter des modifications à l'utilisateur.

Pour supprimer un utilisateur, sélectionnez le ou les utilisateurs à l'aide de la case qui deviendra **rose**, puis cliquez sur le bouton **Supprimer**. 

Utilisateurs								 Supprimer	 Ajouter	 Exporter en Excel
<input type="checkbox"/>	Courriel 	Nom 	Rôle	Communication Attestra/MAPAQ 	Statut 	Actions				
<input checked="" type="checkbox"/>	mdelisle+asso@attestra.com	Matthieu Delisle	Association	Autorisée	Actif					
<input type="checkbox"/>	jmrichard+epq@attestra.com	Julie Moreau-Richard	Association	Autorisée	Actif					

Un message du système vous demande Êtes-vous certain de vouloir supprimer les éléments sélectionnés? Annuler ou Confirmer pour poursuivre la suppression de l'utilisateur.


Message du système

Êtes-vous certain de vouloir supprimer les éléments sélectionnés?

Annuler

Confirmer

6.1.1 Ajouter un utilisateur

Pour ajouter un utilisateur, cliquez sur le bouton  situé dans le coin supérieur droit et remplissez les champs du formulaire d'ajout d'un utilisateur en veillant à renseigner son adresse courriel professionnelle.

Cliquez sur le bouton  pour confirmer l'ajout de l'utilisateur.

L'utilisateur que vous venez d'ajouter apparaîtra à la dernière ligne du tableau des utilisateurs, avec le statut **En attente**. La personne concernée recevra un lien par courriel lui permettant d'accéder à la page d'accueil de la plateforme AntibiotiQC.

Elle devra créer un compte sur le Système d'authentification d'Attestra, puis saisir le code de vérification qu'elle aura reçu par courriel (consulter la section [Création d'un compte d'authentification Attestra 3.1](#)).

Autorisation :


Acceptez-vous que le MAPAQ ou son mandataire Attestra utilise votre adresse courriel pour vous transmettre de l'information concernant AntibiotiQC ou concernant le projet de monitoring de l'utilisation des antibiotiques en santé animale au Québec?



Oui Non

7 Inscription au monitoring (Consentement)


Cette section vous permet de voir les inscriptions au monitoring des producteurs, membres de votre association, sous forme de tableau. Cette liste peut être exportée en format Excel.

Monitoring - consentement, partage et accès

Les Éleveurs de porcs du Québec 

Numéro de demande	Nom du propriétaire	Numéro CPC	Numéro de l'entreprise	Statut de la demande	Détail du statut	Date de statut	Consentement monitoring	Actions
10	Support 1	CPCD000017	8546	ACCEPTÉE		2025-06-06	OUI	
11	Support 2	CPCD000018	9608	ACCEPTÉE		2025-05-24	OUI	
12	Support 3	CPCD000019	7246	ANNULÉE	Retrait de consentement	2026-05-06	NON	

Vous pouvez visualiser rapidement le statut de la demande et le consentement au monitoring.

Pour annuler la demande d'inscription au monitoring d'un producteur, dans la colonne **Actions**, cliquez sur le bouton  Annuler la demande.

Une fenêtre s'ouvrira et vous pourrez choisir la raison de l'annulation de la demande d'inscription et ensuite cliquer sur Confirmer.

Annulation de la demande d'inscription

Voulez-vous vraiment annuler cette demande?

Raison de l'annulation

Changement de propriétaire

8 Soutien technique

Si vous avez des questions techniques en lien avec l'utilisation de la plateforme AntibiotiQC, vous pouvez contacter le Soutien technique d'Attestra à partir de notre [portail en ligne de gestion des demandes](#).

Pour toutes autres questions, vous pouvez contacter le ministère de l'Agriculture des Pêcheries et de l'Alimentation (MAPAQ) à l'adresse suivante : AntibiotiQC@mapaq.gouv.qc.ca.



555, boulevard Roland-Therrien, bureau 050
Longueuil (Québec) J4H 4E8
Téléphone : 450 677-1757 – Téléphone sans frais : 1 866 270-4319
Télécopieur : 450 679-6547 – Télécopieur sans frais : 1 866 473-4033
Site Internet : www.attestra.com

Attestra conserve tous les droits de propriété. La reproduction intégrale ou partielle de ce document, sa transmission électronique ou par tout autre moyen, sa modification ou son utilisation à des fins commerciales ou pour la diffusion publique sont interdites sans l'autorisation préalable d'Attestra.